

Valstybinių ir savivaldybių švietimo vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Kupiškio vaikų lopšelis-darželis „Saulutė“
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Danutė Staišiūnienė
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-20 Nr. PV-126
(data)
Kupiškis
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Bendrieji duomenys.

Įgyvendinant lopšelio-darželio „Saulutė“ (toliau – Darželis) misiją, viziją, strateginius tikslus ir 2020 m. veiklos planą buvo vykdomos 3 programos – „Parama ir pagalba vaikui, šeimai“, „Vaiko ugdymo(-si) pasiekimai“, „Vaikų darželio kultūros vystymasis ir puoselėjimas“.

Įstaigos administracija: direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Darželyje dirbo 31 darbuotojas: iš jų 15 nepedagoginių darbuotojų, 14 pedagoginių darbuotojų (iš jų dirbantys pagrindinėje darbovietėje – 12 (86 proc.), nepagrindinėje darbovietėje – 2 (14 proc.)). Mokytojų kvalifikacinės kategorijos: mokytojai metodininkai – 2 (14 proc.), vyresnieji mokytojai – 8 (57 proc.), mokytojai – 3 (22 proc.) logopedas – 1 (7 proc.). Specialiąją pagalbą vaikams teikė logopedas. Vaikų lopšelyje-darželyje „Saulutė“ 2020 m. veikė penkios ikimokyklinio ugdymo ir viena priešmokyklinio ugdymo grupė. Pagal ikimokyklinio ugdymo programą ugdėsi – 91 vaikas, pagal priešmokyklinio ugdymo programą – 20 vaikų. 2020 metais specialiuosius poreikius turinčių vaikų sąrašė (duomenys iš mokinių registro) buvo 25 vaikai, tai sudaro 23 procentus visų darželį lankančių vaikų.

Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimas.

2020 m. Kupiškio vaikų lopšelis-darželis „Saulutė“ veiklą organizavo vadovaudamasis šiais planavimo dokumentais: 2018–2020 m. strateginiu planu (pritarta Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. ADV-2010 „Dėl pritarimo Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ 2018–2020 metų strateginiam planui“ ir 2020 m. veiklos planu

(patvirtinta Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ direktoriaus 2020 metų vasario 5 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-2 „Dėl 2020 metų veiklos plano patvirtinimo“).

Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys:

- Sveika ir saugi ugdymo(-si) aplinka.
- Dėmesys ugdymo kokybei, vaikų pasiekimams.
- Įvairios kūrybiškai organizuotos veiklos.

Svarbiausi strateginio plano ir metinio veiklos plano rezultatai bei rodikliai:

- Į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas integruotos prevencinės programos (siektina reikšmė – integruotos ne mažiau kaip 3 prevencinės programos, dalyvaus 60 vaikų. Pasiektas rezultatas – integruotos 3 prevencinės programos, dalyvavo 60 vaikų).
- Įgyvendintos sporto projekto „Judukas linksmuoliukas“ veiklos (siektina reikšmė – organizuotos 7 veiklos 2–7 metų vaikams, mokytojams, tėvams). Pasiektas rezultatas – organizuotos 7 veiklos vaikams, mokytojams, tėvams.
- Darželio bendruomenės veikla orientuota į socialinį emocinį vaikų ugdymą. Parengtos priemonės emociniam vaikų ugdymui (siektina reikšmė – parengtos 4 priemonės. Pasiektas rezultatas – parengtos 6 priemonės. Organizuotos veiklos socialiniam ir emociniam vaikų ugdymui (siektina reikšmė – ne mažiau 2 renginiai. Rezultatas pasiektas ir viršytas. Organizuotos 4 veiklos).
- Sėkmingai vykdomos projekto „Išmaniojo peliaus PATS laboratorija“ veiklos (siektina reikšmė – įrengti 1 „Išmaniojo peliaus PATS laboratoriją“ priešmokyklinės grupės patalpose, vykdyti inovatyvią, kūrybišką veiklą. Pasiektas rezultatas – įrengta laboratorija. Laboratoriją sudaro: dvylikos interaktyvių kubų komplektas su priedėliais, 21 planšetinis kompiuteris su įkrovos spinta, 1 interaktyvių projekcijų sistema, 1 mėtomas mikrofonas. Kiekvieną savaitę priešmokyklinio amžiaus vaikams organizuojamos inovatyvios, tikslingos, kūrybiškos 1 akad. valandos per savaitę veiklos).
- Vaikų pažanga ir pasiekimai sistemingai fiksuojami elektroniniame dienyne (siektina reikšmė – fiksuojama vaiko pažanga 2 kartus per metus. Pasiektas rezultatas – apibendrinta vaikų pažanga ir pasiekimai užfiksuoti du kartus per mokslo metus).
- Vadovų ir ikimokyklinės įstaigos pedagoginių darbuotojų kompetencijų pažanga (siektina reikšmė – kvalifikaciją kels visi mokytojai, vadovai. Rezultatas pasiektas – kvalifikaciją kėlė visi vadovai ir pedagoginiai darbuotojai. Vidutinis kvalifikacijos tobulinimo valandų skaičius tenkantis vienam pedagogui – 80 val., vadovui – 165 val.)

- Dauguma mokytojų kūrybiškai, šiuolaikiškai gebėjo organizuoti ugdomasias veiklas (siektina reikšmė – 60 proc. mokytojų. Rezultatas pasiektas iš dalies – šiuolaikiškai veiklas organizavo 50 proc. mokytojų).
- Sudarytos palankios sąlygos vaikų kompetencijoms atsiskleisti dalyvaujant projektinėje veikloje. Dalyvauta 16 projektų: iš jų 2 darželio lygmens, 2 tarptautiniai projektai (vienas iš jų inicijuotas mūsų įstaigos), 12 respublikinių.
- **Dėl nenumatytų aplinkybių (COVID-19 pandemijos) kilę iššūkiai, jų įveikos priemonės / veiksmai / veiklos:**
- Nuotolinio darbo organizavimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse paskelbus pirmąjį karantiną Lietuvoje. Nuotoliniam mokymui(-si) pasirinkome šiuos būdus: informacines sistemas (e. dienyną „Mūsų darželis“), telefoninį pokalbį, žinutę / pranešimą, el. paštą, žinių apsikeitimo programėlę „Facebook Messenger“. Logopedas organizavo veiklas per „Zoom“ vaizdo skambučius ir naudojosi virtualia mokymo priemone „Padlet“. Parengti dokumentai sklandžiai organizuoti nuotolinį ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą: Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ ugdymo proceso organizavimo ir mokymo nuotoliniu būdu taisyklės“, veiklų organizavimo nuotoliniu būdu planas (patvirtintas direktoriaus 2020 m. kovo mėn. 23 d. įsakymu Nr. V-15).
- 2020 metų veiklos plano įgyvendinimas, atsižvelgiant į COVID-19 pandemiją. Ieškojome būdų kaip efektyviau įgyvendinti 2020 metų veiklos planą. Dalį veiklų įgyvendinome nuotoliniu būdu, suplanuotas bendras darželio veiklas ir renginius organizavome grupėse. Vykdėme komisijų, savivaldos posėdžius naudodamiesi nuotolinio darbo platforma „Microsoft Teams“. Strateginėse programose planuotas priemones, veiksmus 2020 m. veiklos plane pavyko įgyvendinti iš dalies, dėl šalyje susidariusios situacijos: įvykdytos priemonės 100 procentų, realizuoti veiksmai 78 proc.
- **Patvirtintų asignavimų naudojimas.**

2020 metais vaikų lopšelis-darželis vykdė šias programas: Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa, Socialinės ir sveikatos apsaugos programa, Savivaldybės valdymo ir pagrindinių funkcijų vykdymo programa.

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa. Finansavimo šaltinis – savivaldybės biudžeto lėšos.

Išlaidų rūšys	Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Atask. laikotarpio išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Darbo užmokestis	2.1.1.1.1.1	172400	172126,40	172126,40
Įnašai socialiniam draudimui	2.1.2.1.1.1	2644	2632,89	2632,89
Maitinimo išlaidos	2.2.1.1.1.1	792	791,55	791,55

Medikamentai	2.2.1.1.1.2	235	234,26	234,26
Ryšiai	2.2.1.1.1.5	452	451,68	451,68
Komandiruotės	2.2.1.1.1.11	81	80,4	80,4
Materialiojo turto remontas	2.2.1.1.1.15	1838	1837,62	1837,62
Kvalifikacijos kėlimas	2.2.1.1.1.16	689	688,90	688,90
Komunalinės išlaidos	2.2.1.1.1.20	14365	10168,73	10168,73
Inf. tech. prekės ir paslaugos	2.2.1.1.1.21	1585	1584,44	1584,44
Kitos prekės ir paslaugoms	2.2.1.1.1.30	4412	4411,66	4411,66
Darbdavių soc. parama pinigais	2.7.3.1.1.1	600	493,60	493,60
Iš viso:		200093	195502,13	195502,13

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa. Finansavimo šaltinis – **Mokymo lėšos.**

Išlaidų rūšys	Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Atask. laikotarpio išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Darbo užmokestis	2.1.1.1.1.1	123175	123174,65	123174,65
Įnašai socialiniam draudimui	2.1.2.1.1.1	1901	1901	1901
Komandiruotės	2.2.1.1.1.11	49	48,19	48,19
Kvalifikacijos kėlimas	2.2.1.1.1.16	791	790,05	790,05
Informacinių technologijų prekės ir paslaugos	2.2.1.1.1.21	660	660	660
Kitos prekės ir paslaugos	2.2.1.1.1.30	3054	3053,60	3053,60
Darbdavių soc. parama pinigais	2.7.3.1.1.1	226	225,78	225,78
Iš viso:		129856	129853,27	129853,27

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa. **Pajamų įmokų lėšos.**

Išlaidų rūšys	Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Atask. laikotarpio išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Maitinimo išlaidos	2.2.1.1.1.1	29500	20866,11	20866,11
Kitos prekės ir paslaugos	2.2.1.1.1.30	9090	7800,87	7800,87
Iš viso:		38590	28666,98	28666,98

Savivaldybės valdymo ir pagrindinių funkcijų programa. **Viešųjų darbų vykdymas.**

Išlaidų rūšys	Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Atask. laikotarpio išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Darbo užmokestis	2.2.1.1.1.30	1091	1090,49	1090,49
Įnašai socialiniam draudimui	2.2.1.1.1.30	24	23,66	23,66
Iš viso:		1115	1114,15	1114,15

Atsinaujinančios energetikos elektrinės pritaikymas Kupiškio vaikų lopšeliui-darželiui "Saulutė" siekiant sumažinti išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekį.

Išlaidų rūšys	Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Atask. laikotarpio išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	3.1.1.3.1.2	4712	4517,07	4517,07
Iš viso:		4712	4517,07	4517,07

Savivaldybės ugdymo įstaigų Sporto rėmimo fondo lėšomis finansuojami projektai. Projektas „Judukas linksmuoliukas“

Išlaidų rūšys	Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Ataskaitinio laikotarpio išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Kitos prekės ir paslaugos	2.2.1.1.1.30	285	285	285
Iš viso:		285	285	285

Socialinės ir sveikatos apsaugos programa. Nemokamas maitinimas				
Išlaidų rūšys	Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Ataskaitinio laikotarpio išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Socialinė parama natūra	2.7.2.1.1.2	2350	1748,36	1748,36
Iš viso:		2350	1748,36	1748,36
Paramos lėšos				
Likutis 2020-01-01	Gauta lėšų 2020 m.	Panaudojimas	Likutis 2020-12-31	
2891,19 Eur	1363,56Eur	0 Eur	4254,75 Eur	

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tinkamas įstaigos finansinių ir žmogiškųjų išteklių valdymas.	Užtikrinamas teisės aktų reikalavimus atitinkantis įstaigos valdymas.	2021m. sausio 1 d. įstaigos įsiskolinimas (mokėtinos sumos) ne didesnis už 2020 m. sausio 1 d. įsiskolinimą (mokėtinas sumas). Ugdymo įstaigos veiklos patikrų vykdymo, skundų nagrinėjimo metu nenustatyta esminių veiklos pažeidimų ir (ar) trūkumų. Atlikta išsami 2018–2020 m. strateginio plano analizė. 2021–2023 metų įstaigos strateginio plano tikslai, uždaviniai ir priemonės dera su įstaigos misija, strateginiais Savivaldybės dokumentais, Geros mokyklos	<p>2021 m. sausio 1 d. įstaigos įsiskolinimas (6,00 Eur) ne didesnis už 2020 m. sausio 1 d. įsiskolinimą (45,00 Eur).</p> <p>Ugdymo įstaigos veiklos patikrų vykdymo metu esminių veiklos pažeidimų ir trūkumų nenustatyta (Valstybinės energetikos reguliavimo tarnybos ūkio subjektų, vartojančių elektros energiją, elektros įrenginių eksploatavimo ir techninės būklės patikrinimo aktas 2020-02-28 Nr. STBA-21. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos viešojo maitinimo įmonės patikrinimo aktas 2020-10-09 Nr. 45VĮP-338. Žaidimų aikštelių kontrolės ataskaita 2020-08-06 Nr. 05-50-334).</p> <p>Darbo grupėje atlikta išsami 2018–2020 metų įstaigos strateginio plano analizė, aptarta ir pristatyta pedagogų tarybos posėdyje (2020-11-20 pedagogų tarybos posėdis Nr. PT-6) ir darželio tarybos posėdyje 2020-11-30 (darželio tarybos posėdis Nr. DT-2.). 2018–2020 m. strateginio plano įgyvendinimo veiksmingumas:</p>

		<p>konceptijos nuostatomis. Strateginio plano turinys orientuotas į vaiko asmenybės brandos užtikrinimą, individualią pažangą, pasiekimų gerinimą. Užtikrinamas projekto „Atsinaujinančios energetikos pritaikymas Kupiškio vaikų lopšeliui-darželiui „Saulutė“ siekiant sumažinti šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekį“ įgyvendinimas. Iki 2020 m. gegužės mėn. įrengta saulės elektrinė ant darželio stogo.</p>	<p>1. Strateginis tikslas. Ugdyti vaiką sveikoje ir saugioje aplinkoje. Strateginio tikslo laukiamas rezultatas pasiektas.</p> <p>2. Strateginis tikslas. Užtikrinti ugdymo kokybę, kūrybiškai organizuojant ugdomasias veiklas vaikų pasiekimams skirtingais amžiaus tarpsniais. Strateginio tikslo laukiamas rezultatas pasiektas iš dalies.</p> <p>3. Strateginis tikslas. Užtikrinti vaiko gerovę bendradarbiaujant, tenkinant ugdytinių ir jų tėvų poreikius. Strateginio tikslo laukiamas rezultatas pasiektas.</p> <p>Inicijavau ir vadovavau 2021–2023 m. strateginio plano projekto rengimui. Sudariau darbo grupę strateginio plano projektui parengti (direktoriaus 2020 m. spalio 7 d. įsakymas Nr. V-38 „Dėl darbo grupės sudarymo 2021–2023 metų strateginio plano projektui parengti“). Darželio strateginio 2021–2023 metų plano projektui pritarta darželio tarybos posėdyje (2020 m. lapkričio 30 d. posėdis Nr. DT-2).</p> <p>Strateginio plano turinys orientuotas į individualią vaiko pažangą. Pedagogų tarybos posėdžiuose sistemingai analizuojami vaikų ugdymo(-si) pasiekimai, aptariamos tobulintinos sritys ir kompetencijos (2020-06-02 pedagogų tarybos posėdis Nr. PT-3 ir 2020-11-11 pedagogų tarybos posėdis Nr. PT-5). Strateginiai tikslai, uždaviniai ir priemonės dera su įstaigos misija, Geros mokyklos koncepcijos nuostatomis, Kupiškio rajono savivaldybės 2020–2022 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 20 d. sprendimu Nr. TS-26 (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais). Kupiškio rajono savivaldybės 2020–2030 metų strateginiu plėtros planu, patvirtintu Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2020 m. kovo 19 d.</p>
--	--	--	--

			<p>sprendimu Nr. TS-74, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“.</p> <p>2020 m. kovo mėnesį įrengta saulės elektrinė ant darželio stogo (2020-03-26 baigiamasis ir atliktų darbų priėmimo aktas Nr.97).</p>
1.2. Vaikų (mokinių) asmeninės pažangos ūgtis.	Užtikrinamas mokinių (vaikų) pasiekimų gerėjimas organizuojant šiuolaikišką ugdymo procesą.	<p>2020 metų plane atskleidžiamos vaikų pažangos skatinimo formos, įstaigos savitumas, kuriamos palankios sąlygos vaikams siekti maksimalios asmeninės pažangos. Pasiiekti projekto „Išmanojo peliaus PATS laboratorija“ fiziniai rodikliai, kokybiškai organizuotos projekto veiklos. Robotikos–programavimo pradžiai bus diegiami 5 grupėse. Įsigytos 3 naujos priemonės. Visi mokytojai ir vadovai dalyvaus mokymuose, kaip mokyti vaikus robotikos–programavimo pradžiai.</p>	<p>Darželyje vykdomi įvairūs projektai, įgyvendinamos prevencinės programos, tėvai dalyvauja vaikų ugdymo(-si) procese, vyksta veiklos netradicinėse aplinkose, vaikai dalyvauja įvairiuose renginiuose, konkursuose, papildomojo ugdymo veiklose, organizuojamas vaikų patirtinis ugdymas eksperimentuojant, tyrinėjant ir kuriant, diegiamos ugdymo procese inovacijos, IKT naudojimas ugdymo veiklose (2020 m. veiklos planas patvirtintas Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ direktoriaus 2020 m. vasario 5 d. įsakymu Nr. V-2).</p> <p>Pasiiekti projekto „Išmanojo peliaus PATS“ fiziniai rodikliai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kvalifikaciją tobulino 6 mokytojai dalyvaudami trijuose seminaruose: seminaras „Priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas panaudojant virtualaus mokymosi priemones“, seminaras „Priešmokyklinio amžiaus vaikų pažinimo ir komunikavimo kompetencijų ugdymo ypatumai: „Saugumas ir patyčių stabdymas elektroninėje erdvėje“, Mergaičių motyvacijos domėtis informacinėmis technologijomis skatinimas“, seminaras „Vaiko ugdymo veiklos refleksija“ 2. Įrengta 1 „Išmanojo peliaus PATS laboratorija priešmokyklinės grupės patalpose. Laboratoriją sudaro: dvylikos interaktyvių kubų komplektas su priedėliais, 21 planšetinis kompiuteris su įkrovos spinta, 1 interaktyvių projekcijų sistema, 1 mėtomas mikrofonas. 3. Kiekvieną savaitę priešmokyklinio amžiaus vaikams organizuojamos kokybiškos ir tikslingos 1 akad. valandos

			<p>per savaitę veiklos. Organizuojant valandėles siekiama, kad priešmokyklinio ugdymo grupę lankantys vaikai išsiugdytų mokymuisi pagal pradinio ugdymo programą reikalingas komunikavimo ir pažinimo kompetencijas.</p> <p>4. Priešmokyklinės grupės mokytoja kiekvienos savaitės pabaigoje rašo vaikų ugdymo organizavimo refleksijas – rengia auklėtojo refleksijos užrašus „PATS laboratorija“.</p> <p>Penkiose grupėse diegiami robotikos-programavimo pradmenys. Įsigytos 5 naujos priemonės: edukacinės bitutės „Blue-bot“ ir jų pakrovimo stotelė, programavimo robotukas „Kubiukas“, jaunojo programuotojo ekspresas, rinkinys „Robotika pradedančiajam“, žaidimas „Sudaryk spalvotą kirmėlytę“. Priemonės skirtos supažindinti ikimokyklinio amžiaus vaikus su ankstyvąja programavimo koncepcija, kuri natūraliai sukelia jų smalsumą, kūrybiškumą, norą tyrinėti bei mokytis kartu.</p> <p>Pačių įstaigos pedagogų pagaminta 10 edukacinių kilimėlių edukacinei bitutei – robotui „Bee-bot“. Metodinės priemonės pristatytos metodinės grupės posėdyje 2020-06-11 NR. MG-3.</p> <p>Inicijavau mokytojų ir vadovų dalyvavimą mokymuose, kaip mokyti vaikus robotikos-programavimo pradmenų. 2020-06-10 visi (100 proc.) mokytojai ir vadovai dalyvavo seminare „Priešmokyklinio ir ikimokyklinio amžiaus vaikų mokymas robotikos ir programavimo pradmenų bei ugdymas panaudojant virtualias mokymosi priemones“.</p>
1.3. Vadovo asmeninės lyderystės raiška.	Projektinės veiklos veiksmingumas.	Įgyvendinamas ne mažiau kaip 1 įstaigos inicijuotas ikimokyklinio ugdymo įstaigų projektas.	Įstaigoje inicijuotas tarptautinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų aplinkosaugos projektas „Eglutė gaminu pats“. Sudariau darbo grupę (2020-10-07 direktoriaus įsakymas Nr. V-39 „Dėl darbo grupės sudarymo

		<p>Užtikrinamas sporto projekto „Judukas linksmuoliukas“ veiklų įgyvendinimas.</p> <p>Užtikrinamas projekto „Lyderių laikas 3“ kūrybinės komandos pateiktų veiklų įgyvendinimas įstaigoje.</p> <p>Užtikrinamas kvalifikacijos tobulinimo planavimas asmens ir švietimo įstaigos lygmenimis.</p> <p>Inicijuotas ir vykdytas įstaigos pedagoginių darbuotojų profesinės kompetencijos įšivertinimas vieną kartą per metus.</p> <p>Parengta ir įstaigos tarybai pristatyta įstaigos vadovų, pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų augimo analizė ir jų poveikis vaikų pasiekimams ir pažangai.</p>	<p>tarptautiniam ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų aplinkosaugos projektui „Eglutę gaminu pats“ parengti ir vykdyti“. Projektas vyko – 2020 m. lapkričio 3 d. – 2021 m. sausio 8 d. Džiaugiamės dalyvių, ikimokyklinių ir priešmokyklinių įstaigų, iš visos Lietuvos gausa. Prisijungė ir dvi ugdymo įstaigos iš užsienio – Airijos ir Argentinos. Iš viso – 262 pedagogai, 460 ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų.</p> <p>Esu sporto projekto „Judukas linksmuoliukas“ vadovas, atsakinga už sėkmingą ir tinkamą projekto vykdymą, finansinių ataskaitų parengimą. Sistemoje Paraiskos.srf.lt sudarėme veiklų tvarkaraštį. Pagal šį tvarkaraštį įgyvendintos veiklos: fizinio aktyvumo valandėlės „Kamuolio valdymo technikos elementai“ (2020-01-20–2020-01-24), popietė „Aukščiau už tėtį“, dėjimo iš viršaus varžybos (2020-01-30), popietė „Snaiperio ranka“, taiklumo varžybos (2020-02-11–2020-11-13), sportinė pramoga „Bumbsiukas“, siekti rekordo kuo ilgiau mušinėjant kamuolį (2020-04-23), sporto šventė „Oranžinis sukūrys“ (2020-06-19), rytmečio mankštos „Rieda ratai rateliukai“, sportinė pramoga „Rieda dviratukas, vejasi paspirtukas“. Buvo užtikrintas visų suplanuotų veiklų įgyvendinimas. Pateiktos tarpinės ataskaitos atitiko reikalavimus. Tarpinė ataskaita už laikotarpį nuo 2020-01-01 iki 2020-06-30 patvirtinta, taip pat patvirtinta ataskaita už laikotarpį nuo 2020-07-01 iki 2020-12-31, gautas finansavimas 4071,00 eurų.</p> <p>Projekto „Lyderių laikas 3“ kūrybinės komandos pateiktų veiklų įgyvendinimas įstaigoje. Įgyvendintos veiklos socialinio ir emocinio ugdymo stiprinimui: grupėse susitarta dėl „Penkių žodžių“ sistemos diegimo, parengti ir atnaujinti standai su susitarimais, kurie</p>
--	--	--	---

		<p>stiprina socialinį ir emocinį vaikų ugdymą. Parengtos keturios naujos edukacinės priemonės socialiniam ir emociniam vaikų ugdymui (emocijų kraitė „Vaisių nuotaikos“, „Emocijų šviesoforas“, „Emociniai varliukai“, „Nuotaikų debesėliai“). Priemonės naudojamos ugdymo procese, kasdienių ugdomųjų veiklų metu.</p> <p>Mokytojai organizavo veiklas, renginius socialiniam ir emociniam vaikų ugdymui: draugiškoji socialinio emocinio ugdymo olimpiada „Dramblys“ (2020-03-06), kalbos savaitė „Penkių žodžių kraitė“ (2020-10-30), gerumo valandėlės (2020-11-03), Tolerancijos diena – tolerancijos dėlionė (2020-11-16).</p> <p>Parengtas Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ vadovo, jo pavaduotojo ugdymui, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo planas 2020 m. Patvirtintas direktoriaus 2020 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. V-26. 2020 m. Kvalifikacijos plane buvo numatyti šie prioritetai: kompetencijų tobulinimas įgyvendinant šiuolaikinį ugdymo/mokymo turinį, socialinio ir emocinio ugdymo stiprinimas. Mokytojai mokėsi drauge ir vieni iš kitų: stebėjo po 2 kolegos vedamas veiklas (modelis.kolega-kolegai), vedė ir metodinėje grupėje aptarė 2 atviras ugdomąsias veiklas.</p> <p>Vadovaujantis Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ pedagogų pedagoginės veiklos, priežiūros organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus 2017 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. V-98, inicijuojau ir vykdau pedagoginių darbuotojų profesinės kompetencijos įsivertinimą vieną kartą per metus. Pedagoginiai darbuotojai pildo pedagoginės veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo savianalizės anketą. Kiekvienais metais analizuojamas pedagoginių darbuotojų profesinių</p>
--	--	---

		<p>kompetencijų augimas. 2020 m. vidutinis kvalifikacijos tobulinimo valandų skaičius, tenkantis vienam vadovui – 165 val., vienam pedagogui – 80 val. Vadovaujantis Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ugdymui, ugdymą organizuojančių mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatais, patvirtintais 2020-06-15 direktoriaus įsakymu Nr. V-26 kiekvienas pedagoginis darbuotojas išklausė ne tik po vieną kvalifikacijos tobulinimo modulį, bet ir seminarus, kursus, mokymus profesiniam, asmeninam tobulėjimui. Dauguma mokymų išklausti nuotoliniu būdu pasinaudojant elektroninės erdvės platforma PEDAGOGAS.LT. 2020 m. dėmesys buvo skiriamas teorinių ir praktinių žinių įgijimui, kaip mokyti vaikus robotikos ir programavimo pagrindų bei ugdymas panaudojant virtualias mokymosi priemones, vaikų socialiniam emociniam ugdymui. Mokymuose dalyvavo visi mokytojai ir vadovai. Šiuolaikiškai organizuotos veiklos darė poveikį vaikų pasiekimams ir pažangai. 100 proc. ikimokyklinio amžiaus vaikų padarė pažangą, 100 proc. priešmokyklinio ugdymo programą baigusių mokinių brandūs pradiniam ugdymui. Darželio tarybai parengta ir pristatyta įstaigos vadovų, pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų augimo analizė ir jų poveikis vaikų pasiekimams ir pažangai (2021-01-14 darželio tarybos posėdis Nr. 1).</p>
--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
–	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
--------------------	------------------------------------

3.1. Sklandus nuotolinio darbo organizavimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse.	Darželio bendruomenėje susitarta dėl ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu. Direktoriaus 2020 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. V-15 patvirtintas organizavimo nuotoliniu būdu planas. Parengtos Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu taisyklės, patvirtintos 2020 m. kovo 23 direktoriaus įsakymu Nr. V-15.
3.2.COVID-19 (koronaviruso infekcijos) valdymo priemonių užtikrinimas.	Darželyje pasiruošta saugiam darbui ir ugdymui(-si). Parengtas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų užtikrinimo (COVID-19 ligos plitimo) Kupiškio vaikų lopšelyje-darželyje „Saulutė“ tvarkos aprašas, patvirtintas 2020-09-29 direktoriaus įsakymu Nr. V-342020 m. 2020 m. darželyje nefiksuoti užsikrėtimai COVID-19 liga.
3.3. Iniciavau dalyvavimą nacionaliniame projekte „Inovacijos vaikų darželyje“.	2020 m. birželio 3 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-23 „Dėl darbo grupės sudarymo dalyvauti projekte „Inovacijos vaikų darželyje“. Diegiama inovacija, kuri skatins pokyčius įstaigos veikloje, diegiant informacinių technologijų ir STEM elementus.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
–	–	–	–

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>

6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

Efektyvus vadovavimas šiuolaikinėje mokykloje.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.

VI SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *direktoriaus Danutės Staiškinienės 2020 metų veiklos ataskaitą vertiname labai gerai. Visos vadovui skirtos užduotys įvykdytos ir kai kurie sutarė vertinimo rodikliai viršyti.*

Darželio tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Lina
(parašas)

N. Zulonienė
(vardas ir pavardė)

2021-02-03
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.
Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Vaikų asmeninės pažangos ir pasiekimų ūgtis.	<p>Projekto „Inovacijos vaikų darželyje“ įgyvendinimas diegiant informacinių technologijų ir STEM elementus.</p> <p>Sisteminimas vaiko pažangos ir pasiekimų fiksavimas ir aptarimas.</p> <p>Respublikinių projektų įgyvendinimas „Judukas linksmuoliukas“, „Išmanojo peliaus PATS laboratorija“.</p> <p>Vaikų patirtinis ugdymas eksperimentuojant, tyrinėjant ir kuriant.</p>	<p>Dalyvaujant projekte „Inovacijos vaikų darželyje“ bus prarastas 1 seminaras įstaigos darbuotojams;</p> <p>Surengti 8 mokymai Kupiškio rajono ikimokyklinio ugdymo mokytojams (kaip dirbti su ikimokyklinio ugdymo metodinės medžiagos priemonių rinkiniais)</p> <p>Kiekvienam vaikui parengtas ir pildomas vaiko pasiekimų aplankas;</p> <p>Vaikų pasiekimai ir pažanga aptariami 2 kartus per metus mokytojų tarybos posėdžiuose.</p> <p>Įgyvendinamos sporto projekto „Judukas linksmuoliukas“ veiklos;</p> <p>Kokybiškai organizuotos projekto „Išmanojo peliaus PATS laboratorija“ veiklos;</p> <p>Sukurtos ne mažiau kaip 5 erdvės tyrinėjimams.</p>
8.2. Įstaigos veiklos efektyvinimas.	<p>Robotikos-programavimo elementų diegimas ugdomojoje veikloje.</p> <p>Veiklos su socialiniais partneriais.</p> <p>Dalyvavimas įvairiose veiklose, kurios ugdo vaikų pilietines ir vertybines nuostatas.</p>	<p>Robotikos-programavimo pradmenys bus diegiami 5 grupėse, atsižvelgiant į tobulintinas ugdytinių kompetencijas ir pasiekimus;</p> <p>Kiekvienoje grupėje organizuota ne mažiau kaip po 1 veiklą su socialiniais partneriais;</p> <p>Darželyje per metus organizuota ne mažiau kaip 15 renginių, juose aktyviai dalyvaus 70 proc. vaikų;</p> <p>Užtikrinamas projekto „Lyderių laikas 3“ veiklų tęstinumas.</p>
8.3. Vadovo asmeninės lyderystės raiška.	Įstaigos interneto svetainės tvarkymas	Interneto svetainėje skelbiama aktuali informacija, ji nuolat atnaujinama;

	užtikrinant mokyklos interneto svetainės informatyvumą, atitikimą teisės aktams, mokyklos dokumentų tikslumą, savalaikį parengimą, komandos telkimą formuojamas patrauklus mokyklos įvaizdis.	Dokumentai teisingai teikiami per dokumentų valdymo sistemą „Kontora“; Nevėluojama pateikti atskaitas ir kitus dokumentus Savivaldybės tarybai, Savivaldybės administracijai, Savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriui, Savivaldybės biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tarnybai, kitoms institucijoms; Sutelkta komanda parengė atnaujintą šiuolaikišką ikimokyklinio ugdymo programą, užtikinamas sėkmingas programos įgyvendinimas. Programos turinio atnaujinimas grįstas duomenimis apie vaikų pažangą.
--	---	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Veiklos neįmanomos / neleistinos dėl COVID-19 pandemijos.
9.2. Ilgi nedarbingumo laikotarpiai (daugiau negu 2 mėn.).
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įšivertinant 2020 metų veiklos užduotis per menkai atskleistas / pagrįstas asmeninis direktorės indėlis. Kupiškio rajono savivaldybės Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ direktorės Danutės Staišiūnienės 2020 m. veiklą vertinu gerai, iki kito kasmetinio veiklos vertinimo siūlau nustatyti 5 proc. pareiginės algos kintamosios dalies dydį.

Savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)



Dainius Bardauskas

(vardas ir pavardė)

2021-02-22

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **gerai**.

Susipažinau.

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



Danutė Staišiūnienė

(vardas ir pavardė)

2021-02-23

(data)